

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (Сибстрин)»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЭМГО

Д.В. Шеховцова

20 7 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Менеджмент

(полное наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика (2017-2021 гг.)

(код и наименование направления подготовки)

Наименование профиля/программы/специализации Экономика предприятий и организаций

(наименование профиля/программы/специализации)

Тип образовательной программы Программа академического/прикладного бакалавриата/магистратуры статус: базовая часть/вариативная часть/дисциплина по выбору

кафедра менеджмент факультет ЭМГО курс 2

Семестр и форма контроля	форма обучения:			Вид занятий и количество часов	форма обучения:		
	очная	очно-заочная	заочная		очная	очно-заочная	заочная
семестр (ы)	3,4	-	5,6	лекции, час	64	-	20
экзамен (ы)	4	-	6	практические (семинарские) занятия, час	34	-	24
зачёт (ы)	3	-	5	лабораторные занятия, час	-	-	-
курсовая работа	-	-	-	Всего аудиторных занятий, час	98	-	44
курсовой проект	-	-	-	самостоятельная работа, час	118	-	172
индивидуальное задание	-	-	-	Итого по дисциплине, час	216		

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6,0 зачётных единиц

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и одобрена 17 мая 2017 года, протокол №8

Заведующий кафедрой менеджмента

 / А.А. Шерстяков /

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Менеджмент (наименование дисциплины)

Таблица 1.1

Основание для реализации дисциплины

Код и наименование направления подготовки:	38.03.01 Экономика
Год утверждения ФГОС ВО:	2015
Наименование профиля подготовки:	Экономика предприятий и организаций
Наименование кафедры, реализующей дисциплину:	Менеджмент
Наименование выпускающей кафедры (кафедр):	ЭСИ, ЭТП
Наименование примерной программы / профессионального стандарта (организация, год утверждения):	-

Данная дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций (в соответствии с Картой реализации компетенций ОП вуза, утверждённой деканом факультета):

Таблица 1.2

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код и содержание компетенции (по ФГОС ВО)	Расшифровка компетенции по компонентам (знать, уметь, владеть) для реализуемой дисциплины
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)	<p>знать: типы решений, принимаемых менеджерами, используемые способы, научные методы повышения эффективности процесса принятия решений; основные факторы, влияющие на выбор управленческих решений</p> <p>уметь: анализировать факторы, влияющие на принятие эффективных решений; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации поиска необходимой информации для принятия эффективных управленческих решений</p>
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)	<p>знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, как в России, так и за рубежом</p> <p>уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи</p> <p>владеть: навыками поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов</p>

Таблица 1.3

Характеристика уровней освоения дисциплины

Уровень освоения	Характеристика
Пороговый (удовлетворительно) 51 – 64 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию.
Продвинутый (хорошо) 65 – 84 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.
Углубленный (отлично) 85 – 100 баллов	Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией.

Примечание.

1. Количественные показатели уровня освоения дисциплины обучающимися, представленные в колонке 1, являются базовыми.

2. По решению кафедры на основе Положения о рейтинговой системе студентов НГАСУ (Сибстрин) и при согласовании с председателем УМК факультета система балльного оценивания и её количественные показатели могут быть изменены.

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины:

- сформировать у студентов представление сущности всего спектра управленческой деятельности, как определяющего фактора организационной эффективности;
- сформировать навыки принятия решений различного уровня (стратегических, тактических и оперативных) в различных условиях (неопределенности, многокритериальности, сложности и т.д.), как индивидуально, так и в группе, используя рациональные и эвристические подходы.

Задачи дисциплины:

- изучение эволюции принципов эффективного управления организацией и их применимости в зависимости от ситуации;
- изучение технологий анализа внешней и внутренней среды организации для целей управления;
- приобретение навыков использования методов принятия решений, как на стратегическом, так и на тактическом уровне;
- изучение основных технологий планирования деятельности организации;
- формирование представления о механизмах формирования и развития организации, возможностях и методах управления данными процессами;
- изучение методов проектирования и оптимизации бизнес-процессов организации.

2.2. Место дисциплины в структуре ОП вуза:

Приступая к освоению данной дисциплины обучающийся должен обладать знаниями по следующим дисциплинам (в скобках рекомендуется кратко описать «входные» знания, умения и/или компетенции по всем дисциплинам):

Таблица 2.1

Предшествующие и сопутствующие дисциплины

№ п/п	Статус дисциплины по УП (базовая/ вариативная)	Семестр	Наименование дисциплины («входные» знания, умения и компетенции)
<i>Предшествующие дисциплины:</i>			
1.	Базовая	1	Культура речи и деловое общение (ОК-4)
2.	Базовая	2	Микроэкономика (ПК-6)
3.	Вариативная	1,2	Экономика предприятия (ОК-3, ПК-4)
4.	Вариативная	1,2	Информационные технологии в экономике (ПК-8)
5.	Базовая	1,2	Институциональная экономика (ПК 6)
<i>Сопутствующие дисциплины:</i>			
6.	Базовая	4	Методы оптимальных решений (ПК-4, ПК-8)
7.	Базовая	3	Макроэкономика (ПК-6)
8.	Базовая	3	Маркетинг (ОПК-2, ПК-7)
9.	Вариативная	3	Управление человеческими ресурсами (ОК-5, ОПК-4)
10.	Вариативная	3	Теория организации (ОПК-4)
11.	Вариативная	4	Экономика отрасли (ОК-3, ПК-6)

Данная дисциплина является обеспечиваемым структурным элементом УП ОП вуза для изучения следующих дисциплин:

Таблица 2.2

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины

№ п/п	Статус дисциплины по УП (базовая/ вариативная)	Семестр	Наименование дисциплины
1.	Базовая	8	Корпоративные финансы (ПК-5)
2.	Вариативная	6	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности (ПК-5)
3.	Вариативная	5,6	Стратегический менеджмент (ОПК-4)
4.	Вариативная	5,6	Планирование на предприятии (ПК-5)
5.	Вариативная	6	Управление качеством (ОПК-4)
6.	Вариативная	8	Инновационный менеджмент (ОПК-4)
7.	Вариативная	5	Экономика отрасли (ОК-3, ПК-6)

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Темы учебной дисциплины:

Тема 1. Понятие и методологическая основа менеджмента.

Менеджмент как вид деятельности, процесс, научная дисциплина. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики. Функции управления. Содержание и специфика управленческого труда. Роли менеджера в организации по Г. Минцбергу.

Тема 2. Эволюция управленческой мысли и представлений о принципах и закономерностях управления.

Управленческие революции. Возникновение научных школ и подходов. Основные идеи школ научного управления, классической школы, школы человеческих отношений и поведенческих наук. Классические принципы управления. Понятие количественного, системного, ситуационного подходов в управлении. Процессная парадигма и реинжиниринг бизнес-процессов.

Базовые концепции (общие модели) управления и соответствующие им механизмы управления. Современные представления об управлении. Концепция самоорганизации.

Тема 3. Целеполагание и планирование в управлении.

Эволюция представления о планировании в школах управления. Типы планирования: реактивизм, инактивизм, проактивизм и интерактивизм.

Целеполагание в управленческой деятельности. Структура и значение системы целей в управлении. Понятие миссии, видения, бизнес-модели и экономической модели. Классификация и взаимосвязи целей в управлении. Принципы и правила формулирования целей. Концепция «управление по целям» (МВО).

Тема 4. Формирование стратегии в организациях

Понятие стратегии. Стратегия как план, образ действий, позиция, перспектива. Основные идеи и методы нормативных школ стратегического управления. Школа дизайна и SWOT-анализ. Школа планирования: иерархия планов, сценарии. Школа позиционирования. Генерические стратегии, матричный анализ (BCG, GE/McKinsey).

Тема 5. Анализ внешней и внутренней среды организаций для целей управления.

Состав внешней и внутренней среды. Анализ внешней среды макросреды: факторы прямого и косвенного воздействия. SLEPT- анализ. Анализ микроокружения: основные экономические показатели и их значение, конкурентные силы (модель М.Портера) и детерминанты, движущие силы отрасли, стратегические группы, ключевые факторы успеха. Анализ внутренней среды: конкурентный статус фирмы и тип лидерства; анализ издержек; анализ структуры ресурсов, потенциала фирмы и ключевых компетенций.

Тема 6. Системы менеджмента и организационные структуры управления.

Организация как функция управления. Типология структур организации. Организационная структура управления (ОСУ). Базовые параметры организационного дизайна: механизмы коорди-

нации, специализация, департаментализация, централизация и децентрализация. Механистические и органические ОСУ. Принципы построения, достоинства и ограничения линейных, линейно-функциональных, линейно-штабных, дивизиональных, проектных, матричных, кроссфункциональных, сетевых ОСУ. Организационное проектирование. Традиционные методы: аналогий, декомпозиции целей, экспертно-аналитические и математические в проектировании организаций и их структур.

Тема 7. Бизнес-процессы и их проектирование.

Понятие «бизнес-процесс», соотношение понятий «процесс» и «функция». Традиционный и современный взгляд на проектирование процессов в организациях и управление. Типология процессов в организациях. Показатели, характеризующие бизнес-процессы. Методы и инструменты документирования и анализа бизнес-процессов.

Методы усовершенствования процессов. Реинжиниринг бизнес-процессов. Системное управление процессами.

Тема 8. Мотивация труда: основные теории и концепции.

Понятие и базовая модель мотивации. Содержательные теории мотивации: А.Маслоу, Д.МакКлелланда, Ф.Герцберга, Альдерфера. Процессуальные теории: теория В.Врума, теория справедливости С.Адамса, модель Портера-Лоулера. Теория постановки целей Локка.

Материальная мотивация. Виды систем оплаты труда и премирования. Традиционные системы оплаты труда: повременная, сдельная (прямая, премиальная, прогрессивная), аккордная. Нетрадиционные бестарифные системы. Система Скенлона. Участие в прибылях.

Тема 9. Контроль как функция управления.

Понятие и роль контроля в управлении. Виды и формы контроля: предварительный, текущий и заключительный контроль. Сплошной и выборочный контроль: проблема экономичности масштаба контроля. Действия по результатам контроля: организация обратных связей в системе управления. Принципы организации системы эффективного контроля на предприятии.

Тема 10. Принятие управленческих решений.

Виды и условия принятия управленческих решений. Модель разработки рационального решения. Классификация методов принятия решения. Принятие решений в условиях неопределенности и риска: метод дерева решений и платежной матрицы. Многокритериальные решения: понятия оптимума Парето. Формирование комплексных критериев. Методы принятия решения группой: экспертные методы, очное совещание, метод Дельфи. Психологические проблемы в принятии решений.

Тема 11. Управление коммуникациями

Роль коммуникаций в деятельности организации, классификация коммуникаций, уровни и виды коммуникаций, коммуникационный процесс, принципы управления коммуникациями.

Тема 12. Власть и лидерство в организациях.

Понятие власти и типология. Власть и партнерство. Источники власти в организации. Модель «политической организации». Лидерство – формальное и неформальное. Теории лидерства. «Теория великих людей» и роль личности менеджера. Связь лидерства и стиля управления – поведенческий подход к лидерству. Ситуационный подход – теории Фидлера, Портера-Лоулера, Врума.

Тема 13. Групповая динамика и конфликты.

Роль группы в поведении и деятельности человека, формирование групп, взаимодействие внутри групп и между группами. Оптимальный размер группы. Формальное и неформальное управление в группах.

Понятие и типология конфликтов. Модель формирования конфликта. Разрешение конфликтов. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов в организациях.

Тема 14. Организационная культура.

Понятие и значение организационной культуры. Классификация организационных культур. Методы диагностики организационной культуры.

Тема 15. Управление организационными изменениями и развитием.

Природа процесса изменений, организация проведения изменений, внедрение изменений. Развитие как фактор стабильности и эффективности, управление функционированием и управление развитием. Инновационность и стратегии развития.

Тема 16. Управление качеством и качество управления

Качество как объект и характеристика управления, основные черты и особенности управления качеством. Концепция всеобщего управления качеством (TQM). Принципы Э.Деминга.

Тема 17. Основы производственного и операционного менеджмента.

Стратегические решения в производственном менеджменте: выбор типа производственной системы, планировки производства, стратегии обновления мощностей, качества и сервиса. Выбор местоположения производственных и сервисных объектов. Агрегатное планирование: основные методы и стратегии. Управление снабжением и запасами. Оперативное (календарное) планирование производства. Современные технологии управления производством: концепции бережливого производства, MRP-II, синхронное производство.

Тема 18. Эффективность управления. Система показателей, характеризующих менеджмент.

Ресурсы, качество и эффективность управления. Три подхода к оценке эффективности и качества управления: по показателям эффективности работы организации и использования ресурсов, по приросту потенциала, по приросту рыночной оценки стоимости фирмы. Система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard).

Тема 19. Современные тенденции и проблемы развития менеджмента.

Особенности изменений внешней среды предприятий в современном мире. Тенденции глобализации, специализации производств, поляризации. Изменения системы ценностей людей и потребительское общество. Рост конкуренции и изменение ее характера. Роль инноваций в современном управлении, значение интеллектуального капитала организаций.

Изменение представлений о функционировании и развитии организаций. Кризис классических парадигм управления. Современные представления о менеджменте.

Тема 20. Современные концепции менеджмента.

Модели и источники развития идей управления в современных условиях. Роль «гуру» менеджмента. Концепции сетевой и виртуальной организации. Самообучающаяся организация П.Сенге. «Биологическая корпорация» Гуйяра и Келли. Концепции Стокгольмской школы.

Тема 21. Проблемы развития менеджмента в России.

Особенности внешней макросреды организаций в России. Ресурсы менеджмента в России: современные данные. Специфика российского управления: традиционная российская модель управления, западные модели, переходные формы. Профессионализация управления в России: основные проблемы. Модели развития российского менеджмента.

3.2. Практические и семинарские занятия и их содержание:

1. Содержание и специфика управленческого труда. Конкретная ситуация «Управленческие роли по Г. Минцбергу».
2. Анализ внешней среды бизнеса: SLEPT-анализ для строительных фирм г. Новосибирска. Доклады студентов.
3. Функции менеджмента: планирование. Анализ миссии и целей известных компаний.
4. Функции менеджмента: организация. Анализ организационных структур по классификации Г. Минцберга.
5. Функции менеджмента: мотивация. Конкретная ситуация «Инструменты мотивации». Разработка решения в малых группах, обсуждение результатов.
6. Связующие процессы: коммуникации. Анализ рекомендаций по искусству эффективно слушать. Совершенствование искусства общения.
7. Связующие процессы: принятие управленческих решений. Анализ ошибок в управленческих решениях.

Решение задач.

Задача 1: выбор поставщика с формированием комплексного критерия методом анализа иерархий.

Задача 2: методы оптимизации в принятии управленческих решений.

8. Групповая динамика и конфликты. Этапы развития группы. Нормы поведения в группе. Поведение руководителя в группе. Конкретная ситуация.
9. Анализ лидерства в организациях. Конкретная ситуация.
10. Управление изменениями в организации. Анализ конкретной ситуации.
11. Основы производственного менеджмента. Решение задач: выбор местоположения производства, расчет параметров системы массового обслуживания, балансирование поточной линии, выбор оптимального расположения участков.
12. Проектирование бизнес-процесса. Конкретная ситуация «Совершенствование процесса технической инвентаризации зданий».

13. Постановка системы контроля на предприятии: семинар - обсуждение системы контроля Panasonic.
14. Аналитические методы в управлении качеством. Решение задач: ABC-анализ, построение QFD – диаграммы.
15. Построение системы оценочных показателей для организации. Конкретная ситуация.
16. Современное управление: семинар. Доклады студентов.
17. Проблемы менеджмента в России: семинар. Доклады студентов.

3.3 Лабораторные занятия и их содержание:

не предусмотрено

3.4 Курсовой проект (работа) и его характеристика:

не предусмотрено

3.5 Индивидуальное задание и его характеристика:

не предусмотрено

Таблица 3.1

Распределение учебных часов по видам занятий

Темы дисциплин (дидактические единицы)	Часы								
	лекции			практ. (лаб.) занятия			сам. работа		
Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная):	О	О-З	З	О	О-З	З	О	О-З	З
Тема 1. Понятие и методологическая основа менеджмента	2		1	-		-	6		10
Тема 2. Эволюция управленческой мысли и представлений о принципах и закономерностях управления	4		2	-		-	10		14
Тема 3. Целеполагание и планирование в управлении	2		1	-		-	4		8
Тема 4. Формирование стратегии в организациях	4		2	-		-	10		14
Тема 5. Анализ внешней и внутренней среды организаций для целей управления	4		2	-		-	10		14
Тема 6. Системы менеджмента и организационные структуры управления	4		1	4		2	8		10
Тема 7. Бизнес-процессы и их проектирование	2		1	2		1	6		6
Тема 8. Мотивация труда: основные теории и концепции	4		1	4		2	8		10
Тема 9. Контроль как функция управления	2		1	2		1	4		8
Тема 10. Принятие управленческих решений	6		1	4		4	8		10
Тема 11. Управление коммуникациями	2		0,5	2		1	4		6
Тема 12. Власть и лидерство в организациях	4		1	2		2	4		8
Тема 13. Групповая динамика и конфликты	4		0,5	2		1	4		6
Тема 14. Организационная культура	2		0,5	2		1	4		8
Тема 15. Управление организационными изменениями и развитием	4		1	2		1	6		8
Тема 16. Управление качеством и качество управления	6		1	2		4	6		8
Тема 17. Основы производственного и операционного менеджмента	2		1	2		1	4		6
Тема 18. Эффективность управления	4		1	2		2	8		10
Тема 19. Современные тенденции и проблемы развития менеджмента	2		0,5	2		1	4		8
Тема 20. Современные концепции менеджмента									
Итого:	64		20	34		24	118		172

3.6 Вопросы к экзамену (зачёту):

Вопросы к зачету (третий семестр)

Зачет принимается в тестовой форме (20 вопросов в тесте, 45 минут) по трем блокам тем.

1. Эволюция управленческой мысли (школа научного управления, классическая школа, школа человеческих отношений и поведенческих наук, системный, ситуационный, количественный и процессный подходы).
2. Организационные структуры управления (линейная, линейно-штабная, линейно-функциональная, дивизиональная, проектная, матричная, кроссфункциональная и сетевая структуры).
3. Основы стратегического анализа (SLEPT- анализ, анализ отраслевых показателей, SWOT – анализ, анализ конкурентных сил по модели Портера, анализ цепочки ценностей, матричный анализ).

Вопросы к экзамену (четвертый семестр)

1. Административная школа управления.
2. Анализ внутренней и внешней среды.
3. Дивизиональные организационные структуры управления.
4. Классификация управленческих работников. Типы менеджеров.
5. Классические принципы и функции управления.
6. Количественный подход как научное направление в менеджменте.
7. Коммуникации в организации.
8. Контроль как функция управления.
9. Линейная и линейно-штабная структуры управления.
10. Линейно-функциональные структуры управления.
11. Механистическая модель организации.
12. Миссия и цели организации.
13. Мотивация персонала. Основные теории мотивации.
14. Общая типология стратегий.
15. Определение понятия «организация», составные элементы организаций.
16. Организационная структура управления: понятие, содержание.
17. Органическая модель организации.
18. Принятие решений в управлении.
19. Проектирование организационных структур.
20. Проектные и матричные ОСУ.
21. Развитие теории и практики управления.
22. Рациональное принятие решений.
23. Сетевые структуры.
24. Системный подход.
25. Ситуационный подход.
26. Стратегический менеджмент – признаки и особенности.
27. Сущность и содержание понятия менеджмент.
28. Тенденции развития организационных структур. Виртуальное предприятие.
29. Типология менеджмента, составные части.
30. Типология организационных структур. Профессиональная бюрократия.
31. Управление конфликтами и стрессами.
32. Управление организационными изменениями.
33. Управление поведением персонала в организации. Малые профессиональные группы.
34. Управленческая деятельность и ее специфика.
35. Школа научного менеджмента: содержание, сущность, достоинства и недостатки.
36. Школы человеческих отношений и поведенческих наук: сравнительная характеристика.
37. Эффективность и менеджмент, система показателей характеризующих менеджмент.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Основная и дополнительная литература:

Основная литература

1. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс] : учебник / Е. В. Алябина [и др.]. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. - 705 с. - ISBN 978-5-7782-2404-9. (<http://www.iprbookshop.ru/47701.html>)
2. Герчикова, И.Н. Менеджмент (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник / И. Н. Герчикова. - Менеджмент (4-е издание) ; 2018-09-01. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 511 с. - ISBN 978-5-238-01095-3. (<http://www.iprbookshop.ru/52505.html>)
3. Попов, А.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Попов, Д. А. Попов. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 567 с. - ISBN 978-5-905916-99-1. (<http://www.iprbookshop.ru/42931.html>)

Дополнительная литература

1. Приходько, А.Н. Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Приходько. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 157 с. - ISBN 978-5-9227-0557-8. (<http://www.iprbookshop.ru/49960.html>)
2. Михненко, П.А. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / П. А. Михненко. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 304 с. - ISBN 978-5-4257-0034-6. (<http://www.iprbookshop.ru/17048.html>)
3. Энциклопедия Гуру менеджмента [Электронный ресурс] : энциклопедия / С. Ф. Аршинова [и др.]. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2011. - 1020 с. (<http://www.iprbookshop.ru/641.html>)
4. Попович, А.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Попович, И. П. Попович, С. А. Люфт. - Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. - 508 с. - ISBN 978-5-7779-1892-5. (<http://www.iprbookshop.ru/59632.html>)
5. Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум / Л. А. Васильева [и др.]. - Менеджмент ; 2018-06-09. - Москва : Русайнс, 2015. - 148 с. - ISBN 978-5-4365-0228-1. (<http://www.iprbookshop.ru/48912.html>)
6. Калдерон, Адизес. Стили менеджмента - эффективные и неэффективные [Электронный ресурс] : практическое пособие / Калдерон Адизес. - Стили менеджмента - эффективные и неэффективные ; 2018-02-15. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 198 с. - ISBN 978-5-9614-5339-3. (<http://www.iprbookshop.ru/41425.html>)
7. Курс MBA по менеджменту [Электронный ресурс] : практическое руководство / Л. Брэдфорд [и др.]. - Курс MBA по менеджменту ; 2018-03-18. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 508 с. - ISBN 978-5-9614-0994-9. (<http://www.iprbookshop.ru/43677.html>)
8. Ключников, А.В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Ключников. - Основы менеджмента ; 2020-03-05. - Москва : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2010. - 172 с. - ISBN 978-5-9718-0448-2. (<http://www.iprbookshop.ru/14287.html>)
9. Егорова, Т.И. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. И. Егорова. - Основы менеджмента ; 2019-10-01. - Москва, Ижевск : Регулярная и хаотическая динамика, Ижевский институт компьютерных исследований, 2005. - 136 с. - ISBN 5-93972-104-4. (<http://www.iprbookshop.ru/16587.html>)

- *Методические указания*

не предусмотрено

- *Нормативная документация*

не предусмотрено

- *Периодические издания*

1. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» (www.mevriz.ru).
2. Журнал «Проблемы теории и практики управления» (www.uptp.ru).
3. Журнал «Harvard Business Review» (www.hbr-russia.ru).
4. Журнал «Эксперт» (<http://www.expert.ru>).
5. Журнал «Секрет фирмы» (<http://www.kommersant.ru/sf/>).

4.2. Информационные учебно-методические ресурсы:

- *Программное обеспечение*

1. Microsoft Windows XP (или более поздняя версия).
2. Пакет Microsoft Office 2007 (или более поздняя версия).

- *Интернет-ресурсы*

1. *MOODLE* – Портал дистанционного обучения НГАСУ (Сибстрин). – <http://do.sibstrin.ru/login/index.php>.
2. <http://www.i-exam.ru> (Интернет тренажеры (ИТ). Разработаны НИИ мониторинга качества образования).
3. <http://www.ecsocman.edu.ru> Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент.
4. <http://www.cfin.ru> Сайт «Корпоративный менеджмент» (библиотека статей, книг, форум)
5. <http://www.aup.ru> Административно-управленческий портал
6. <http://menegerbook.net> Библиотека менеджера

4.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Таблица 4.1

Используемые образовательные технологии

№ п/п	Наименование технологии	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Интерактивная форма обучения	Лекции, практические занятия	Технология интерактивного обучения – это совокупность способов целенаправленного усиленного взаимодействия преподавателя и обучающегося, создающего условия для их развития. Современная интерактивная технология широко использует компьютерные технологии, мультимедийную технику и компьютерные сети.
2.	Самостоятельное изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Самостоятельное изучение учебно-методической и справочной литературы позволит студенту осознанно выполнять задания и вести последующие свободные дискуссии по освоенному материалу. Самостоятельная работа предполагает активное использование компьютерных технологий и сетей, а также работу в библиотеке.
3.	Метод проблемного изложения материала	Лекции, практические занятия	При проблемном изложении материала осуществляется снятие (разрешение) последовательно создаваемых в учебных целях проблемных ситуаций (задач). При рассмотрении каждой задачи преподаватель задает соответствующие вопросы и совместно со студентами формулирует итоговые ответы. Данный метод способствует развитию самостоятельного мышления обучающегося и направлен на формирование творческих способностей.

Таблица 4.2

Используемые информационные ресурсы

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Программное обеспечение	Лекции, самостоятельная работа	Изложение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий
2.	Базы данных	Самостоятельная работа	Выполнение аудиторных и индивидуальных заданий
3.	Интернет-ресурсы	Самостоятельная работа	Самостоятельное обучение, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий

Таблица 4.3

Виды (формы) самостоятельной работы

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок реализации	Контроль	Примечание
1.	Изучение теоретического материала	Самостоятельное освоение во внеурочное время	Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация по дисциплине	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
2.	Выполнение аудиторных заданий	Выполнение на практических занятиях в присутствии преподавателя	Проверка выполнения	Аудитория для практических занятий
3.	Использование Интернет-ресурсов	Самостоятельное использование во внеурочное время	Текущий контроль	Наименование ресурсов и цель использования определяются преподавателем

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Таблица 5.1

Требования к условиям реализации дисциплины

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Вид занятий	Требования
1.	Лекционная аудитория	Лекционные занятия	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения: настенный экран с дистанционным управлением, мультимедийное оборудование.
2.	Кабинет для практических (семинарских) занятий	Практические занятия	Оснащение специализированной учебной мебелью.
3.	Компьютерный класс	Промежуточная аттестация (зачет)	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения: ПК с возможностью подключения к локальным сетям и Интернету. Наличие ВТ из расчёта один ПК на два студента.

Таблица 5.2

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Лекционные занятия, промежуточная аттестация	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Лекционные занятия	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.

6. ВЫЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине:

Для выявления результатов обучения используются следующие оценочные средства и технологии:

Таблица 6.1

Паспорт фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине

№ п/п	Наименование оценочного средства	Технология	Вид аттестации	Коды формируемых компетенций
1.	Ситуационные задания на основе кейс-метода	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Промежуточная аттестация	ОПК 4, ПК 7
2.	Доклад, сообщение	Форма задания, предполагающая предварительную подготовку по теме обучающегося и выступление перед аудиторией, ответы на вопросы аудитории	Промежуточная аттестация	ПК 7
3.	Круглый стол (дискуссия)	Форма задания, предполагающая предварительную подготовку по теме обучающегося и аргументацию своих выводов	Промежуточная аттестация	ПК 7
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Проводится в письменной форме	Итоговая аттестация	ОПК 4, ПК 7

6.2. Технология выявления уровня освоения дисциплины:

При реализации дисциплины реализуются следующие технологии проведения промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине для обеспечения условий достижения обучающимися соответствующего уровня освоения.

При выявлении уровня освоения дисциплины используется балльно-рейтинговая система: Итоговый рейтинговый балл по дисциплине определяется следующим образом:

- посещаемость – максимально 10 баллов;
- суммарный рейтинг – 80 баллов;
- творческий рейтинг – за участие в олимпиаде по дисциплине или научной студенческой конференции с докладом по темам, связанным с дисциплиной – 10 баллов.

Обучающийся может получить итоговую оценку без сдачи экзамена при получении следующего итогового рейтингового бала:

- 50-74 балла – оценка удовлетворительно;
- 75-89 баллов – хорошо;
- 90-100 баллов – отлично

Автор-разработчик (ведущий лектор)


(подпись)

Бочарникова О.В.
(ФИО)