

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ (Сибстрин)»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Управление проектами 2017

(полное наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Наименование профиля/программы/специализации Экономика предприятий и организаций
(наименование профиля/программы/специализации)

Тип образовательной программы Программа академического бакалавриата **статус:** вариативная часть обязательной дисциплины

кафедра ЭТП **факультет** ЭМГО **курс** 3 **Таблица 1**

Семестр и форма контроля	форма обучения:			Вид занятий и количество часов	форма обучения:		
	очная	очно- заочная	заочная		очная	очно- заочная	заочная
семестр (ы)	6		7, 8	лекции, час	32		6
экзамен (ы)				практические (семинарские) занятия, час	16		8
зачёт (ы)	6		8	лабораторные занятия, час			
курсовая работа				Всего аудиторных занятий , час	48		14
курсовой проект				самостоятельная работа, час	204		238
индивидуальное задание				Итого по дисциплине , час		252	

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зачётных единиц

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры ЭТП
и одобрена «5» июня 2017 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой ЭТП  / Обозный Д.А. /

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами

Таблица 1.1

Основание для реализации дисциплины

Код и наименование направления подготовки:	38.03.01 Экономика
Год утверждения ФГОС ВО:	2015
Наименование профиля подготовки:	Экономика предприятий и организаций
Наименование кафедры, реализующей дисциплину:	ЭТП
Наименование выпускающей кафедры (кафедр):	ЭТП, ЭСИ
Наименование примерной программы / профессионального стандарта (организация, год утверждения):	

Данная дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций (в соответствии с Картой реализации компетенций ОП вуза, утверждённой деканом факультета):

Таблица 1.2

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код и содержание компетенции (по ФГОС ВО)	Расшифровка компетенции по компонентам (знать, уметь, владеть) для реализуемой дисциплины
1	2
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>знать: теоретические основы, профессиональные стандарты и современные требования к системе управления проектами; особенности управления инновационными и высокотехнологичными проектами;</p> <p>уметь: формировать план реализации проекта; распределять ответственность между участниками проекта или программы в рамках разработанного плана; принимать решения в условиях повышенного риска и ограниченности ресурсов; управлять командой проекта</p> <p>владеть: навыками оценки стоимости проекта; методами планирования и оптимизации проекта во времени; интеграции проекта и программы в систему корпоративного управления.</p>

Таблица 1.3

Характеристика уровней освоения дисциплины

Уровень освоения	Характеристика
1	2
Пороговый (удовлетворительно) 51 – 64 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию.
Продвинутый (хорошо) 65 – 84 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.
Углубленный (отлично) 85 – 100 баллов	Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией.

Примечание.

1. Количественные показатели уровня освоения дисциплины обучающимися, представленные в колонке 1, являются базовыми.
2. По решению кафедры на основе Положения о рейтинговой системе студентов НГАСУ (Сибстрин) и при согласовании с председателем УМК факультета система балльного оценивания и её количественные показатели могут быть изменены.

2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины

Формирование у будущих экономистов базовых знаний по основным направлениям экономики проектов и процессов их реализации.

Дисциплина основывается на знаниях, полученных при изучении гуманитарных, математических, общеобразовательных и специальных дисциплин и включает в себя знания дисциплин по экономике, финансов, организации, технологии, управления и менеджмента.

Задачи изучения дисциплины.

При изучении дисциплины студент должен:

1. Усвоить основные принципы рыночного подхода в системе разработки и реализации проектов.
2. Изучить методологии анализа и синтеза управленческих решений в технологии проектирования.
3. Изучить методические основы управления проектными рисками.
4. Развить навыки по технологии проектирования эффективных проектных решений.

2.2. Место дисциплины в структуре ОП вуза

Приступая к освоению данной дисциплины обучающийся должен обладать знаниями по следующим дисциплинам (в скобках рекомендуется кратко описать «входные» знания, умения и/или компетенции по всем дисциплинам):

Таблица 2.1

Предшествующие и сопутствующие дисциплины

№ п/п	Статус дисциплины по УП (базовая/вариативная)	Семестр	Наименование дисциплины («входные» знания, умения и компетенции)
<i>Предшествующие дисциплины:</i>			
1.	вариативная	5	Технология и организация строительного производства (ОПК-2)
2.	базовая	4	Менеджмент (ОПК-4; ПК-7)
<i>Сопутствующие дисциплины:</i>			
3.	вариативная	6	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности (ПК-5)
4.	вариативная	6	Планирование на предприятии (ПК-5)

Данная дисциплина является обеспечиваемым структурным элементом УП ОП вуза для изучения следующих дисциплин:

Таблица 2.2

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины

№ п/п	Индекс по УП	Семестр	Наименование дисциплины
1.	вариативная	8	Инновационный менеджмент
2.	вариативная	7	Инвестиционный анализ

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Темы учебной дисциплины

Модуль 1 Концептуальные основы управления проектами

Тема 1. История управления проектами

Развитие теории управления проектами со времен строительства пирамид. Формализация методов управления проектами НАСА, Дюпон. Применение методов проектного управления в Советском Союзе, России.

Тема 2. Концепция управление проектами

Понятие управления проектом и проектного управления. Системный подход к управлению проектом.

Процессы управления проектами: процессы инициации, процессы планирования, процессы планирования, процессы исполнения, процессы управления, процессы завершения.

Функции управления в проекте: управление предметной областью, управление качеством, управление временем, управление стоимостью, управление риском, управление человеческими ресурсами, управление контрактами и поставками, управление коммуникациями, управление изменениями.

Тема 3. Международные и национальные стандарты управления проектами

Управление проектами как профессиональная область знаний. Характеристика рынка проектного управления.

Международная система сертификации проектных менеджеров. Стандарты управления PMBOK PMI, P2M, ТНК СОВНЕТ.

Модуль 2 Проект как объект управления

Тема 4. Стратегическое управление проектами

Рыночные отношения и задачи предприятий по развитию производства, обновлению продукции, реорганизации управленческих структур, разработке маркетинговых концепций управления, переподготовки кадров. Система стратегического управления предприятием и управление проектами как инструмент реализации стратегии.

Тема 5. Понятие, виды, участники проекта

Признаки и понятие проекта в современной теории менеджмента. Понятие инвестиционного проекта. Взаимосвязь понятий инвестиционного проекта, технико-экономического обоснования, бизнес-плана, программы, портфеля проектов.

Виды проектов: по размеру, горизонту планирования, уровню риска, инновационности, денежному потоку, размеру инвестиций. Формирование корпоративных признаков классификации проектов.

Участники проекта: инициатор, заказчик, инвестор, руководитель проекта, команда проекта, контрактор, субконтрактор и другие участники проекта. Стейкхолдеры.

Тема 6. Жизненный цикл проекта

Жизненный цикл проекта и жизненный цикл управления проектом. Прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная, ликвидационная стадии инвестиционного проекта. Управленческий жизненный цикл разработки и реализации проекта. Взаимосвязь жизненного цикла инвестиционного проекта и жизненного цикла управления проектом.

Модуль 3 Функции управления проектами

Тема 7. Управление временными параметрами проекта

Планирование проекта по временным параметрам. Определение состава работ, их взаимосвязей. Определение временных и ресурсных ограничений. Разработка укрупненного календарного плана. Выбор программного обеспечения.

Разработка детального календарного плана. Формирование сетевого графика. Определение временных показателей проекта. Оптимизация сетевого графика по времени и ресурсам.

Контроль выполнения работ по временным параметрам. Анализ отклонений. Прогнозирование хода выполнения работ по проекту. Согласование и получение разрешения на внесение необходимых изменений. Корректировка расписания работ с учетом внесенных изменений.

Анализ результатов и опыта управления проектом во времени. Выявления и анализ отклонений от расписания. Определение негативных факторов. Определение необходимых корректирующих воздействий. Прогнозирование хода выполнения работ. Согласование и разрешение на изменения. Корректировка расписания работ. Утверждение уточненного расписания. Документирование изменений.

Завершение проекта и анализ результатов и опыта. Введение баз данных и архива версий расписаний графиков. Формирование исполнительного сетевого графика проекта. Анализ результатов и опыта календарного планирования и выполнения работ. Заключительный отчет по управлению временем в проекте. Извлеченные уроки.

Тема 8. Управление стоимостными параметрами проекта

Разработка концепции управления стоимостью и финансированием проекта. Проведение экономического анализа стоимости проекта «снизу вверх» и «сверху вниз». Разработка укрупненного графика финансирования проекта.

Формирование бюджета проекта и графика потребности в ресурсах. Планирование ресурсов для выполнения графика финансирования проекта. Формирование бюджета проекта.

Контроль и анализ выполнения бюджета проекта. Распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в

проекте. Учет фактических затрат проекта. Оценка реализации проекта на основе методики освоенного объема.

Метод освоенного объема: метод для измерения хода выполнения проекта; метод, который показывает, как объем работ, запланированных к выполнению, соотносится с тем, что было фактически выполнено; метод, который используется для определения: являются ли фактическая стоимость и расписание выполненных работ такими, как они планировались.

Анализ состояния стоимости проекта. Прогнозирование стоимости проекта. Принятие решений о регулирующих воздействиях для корректировки работ в соответствии с бюджетом.

Завершение управление стоимостью проекта. Анализ и оценка результатов. Разрешение претензий и конфликтов. Подготовка исполнительной сметы и финансового отчета.

Тема 9. Организационные формы управления проектами

Разработка организационной структуры реализации проекта. Функциональная, проектная, матричная структура организации реализации проектов. Факторы, влияющие на выбор оптимальной организационной структуры.

Организационная декомпозиция проекта (OBS). Соотнесение элементов WBS и OBS, распределение работ по исполнителям. Матрица распределения ответственности.

Тема 10. Формирование и развитие команды проекта

Команда проекта – специфическая организационная структура, необходимая для комплексного управления проектом. Состав команды проекта. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности в команде. Виды проектных команд.

Подбор кадров и формирование команды проекта. Определение обязанностей. Поиск и отбор кандидатов. Формирование команды проекта. Прием на работу и назначение на должность. Права и обязанности членов команды. Работа в команде. Условия оплаты труда участников проектных команд. Санкции и поощрения, модели мотивации участников проектных команд. Обучение команды. Планирование служебной карьеры в проекте. Организация и совершенствование совместной работы.

Проект-менеджер как профессиональный управляющий. Роль проектного менеджера как управляющего проектом и как специалиста по производству продукта. Личностные характеристики проектного менеджера.

Анализ деятельности и развитие команды. Оценка исполнения плана проекта командой. Регулирование оплаты, льгот и поощрений. Регулирование конфликтов. Поддержание психологического климата в команде. Реорганизация команды в соответствии с прогрессом проекта. Улучшение работы команды проекта.

Завершение управления персоналом в проекте. Заключительный отчет об исполнении. Анализ и оценка деятельности команды. Расформирование команды проекта. Разрешение конфликтов. Окончательный расчет. Формирование архива. Извлеченные уроки.

Тема 11. Управление рисками проекта

Виды проектных рисков и источники их возникновения.

Порядок управления риском. Идентификация рисков. Прогнозирование последствий наступления риска, оценка возможного ущерба. Разработка мероприятий реагирования на риск. Выполнение и контроль эффективности мероприятий по снижению риска.

Методы управления риском. Методы учета фактора риска при оценке эффективности инвестиционных проектов. Методы снижения рисков. Диверсификация. Распределение рисков среди участников проекта. Страхование. Управление контрактами и поставками.

Формализованный анализ рисков. Анализ устойчивости проекта. Методика расчета абсолютного и относительного показателей риска. Наилучший, наиболее вероятный и наихудший сценарии развития событий. Методы аналогий, экспертные методы, методы имитационного моделирования.

Концепция управления риском в проекте. Особенности организационно-экономического механизма реализации проекта, сопряженного с риском.

Тема 12. Управление поставками и контрактами в проекте

Виды проектных контрактов. Контракты с фиксированной ценой: контракты с твердой фиксированной ценой (ТФЦ, FFP), контракты с фиксированной ценой и поощрительным вознаграждением (ФЦПВ, FPIF), контракты с фиксированной ценой и оговоркой о возможной корректировке цены (ФЦ ОКЦ, FP-EPA). Контракты с возмещением затрат: контракты с возмещением затрат плюс фиксированное вознаграждение (ВЗ ФВ, CPFF), контракты с возмещением затрат плюс по-

ощирительное вознаграждение (ВЗ ПВ, СРIF), контракты с возмещением затрат плюс премиальное вознаграждение (ВЗ ПВ, СРАF). Контракты «время и материалы» (ВМ, T&M).

Особенности управления контрактами в проектном бизнесе. Управление контрактами по стадиям жизненного цикла проекта.

Тема 13. Управление коммуникациями в проекте.

Понятие и виды коммуникаций. Необходимость управления коммуникациями в проекте.

Виды коммуникаций. Способы коммуникаций. Требования к системе коммуникаций.

Виды коммуникационных барьеров. «5-S системы коммуникаций».

Планирование коммуникаций. Распределение информации. Предоставление отчетности об исполнении проекта. Административное завершение.

Тема 14. Управление качеством в проекте

Принципы качества ISO 9000.

Планирование качества. Стоимость качества. Точность и прецизионность измерений. Контрольные карты. Метрики качества.

Осуществление обеспечения качества. Аудит качества работ, процессов.

Осуществление контроля качества.

3.2. Занятия семинарского типа (практические) и их содержание

Целью выполнения практической работы является формирование плана управления проектом, разработанным каждым слушателем самостоятельно в рамках курса.

Практическое занятие 1 Формирование устава проекта.

Практическое занятие 2 Построение структурной декомпозиции работ проекта (WBS).

Практическое занятие 3 Формирование сетевого графика. Решение задач на построение и оптимизацию сетевых графиков.

Практическое занятие 4 Формирование диаграммы Ганта;

Практическое занятие 5 Определение проекта в системе управления компанией, определение ресурсов проекта. Организационная структура управления проектами, формирование OBS

Практическое занятие 6 Формирование бюджета проекта, его исполнение, оценка проекта по методу освоенного объема. Решение задач по управлению стоимости проекта.

Практическое занятие 7 Оценка проектных рисков. Формирование реестра рисков. Решение задач по оценке рисков проекта.

Практическое занятие 8 Презентация и защита проекта.

3.3. Лабораторные занятия и их содержание:

[не предусмотрено]

3.4. Курсовой проект (работа) и его характеристика

[не предусмотрено]

3.5. Индивидуальное задание и его характеристика

[не предусмотрено]

Таблица 3.1

Распределение учебных часов по видам занятий

Темы дисциплин	Часы								
	Лекции			Практические (лабораторные) занятия			Самостоятельная работа		
Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная):	О	О-3	3	О	О-3	3	О	О-3	3
Модуль 1 Концептуальные основы управления проектами									
Тема 1. История управления проектами	2	-	-	-	-	-	14	-	16
Тема 2. Концепция управление проектами	2	-	1	2	-	-	14	-	16
Тема 3. Международные и национальные стандарты управления проектами	2	-	1	-	-	-	14	-	16

Модуль 2 Проект как объект управления									
Тема 4. Стратегическое управление проектами	2	-	-	-	-	-	14	-	16
Тема 5. Понятие, виды, участники проекта	2	-	1	-	-	2	14	-	16
Тема 6. Жизненный цикл проекта	2	-	1	2	-	-	14	-	16
Модуль 3 Функции управления проектами									
Тема 7. Управление временными параметрами проекта	4	-	0,5	4	-	2	14	-	16
Тема 8. Управление стоимостными параметрами проекта	4	-	0,5	2	-	2	14	-	18
Тема 9. Организационные формы управления проектами	2	-	0,5	2	-	2	14	-	18
Тема 10. Формирование и развитие команды проекта	2	-	-	2	-	-	14	-	18
Тема 11. Управление рисками проекта	2	-	-	2	-	-	16	-	18
Тема 12. Управление поставками и контрактами в проекте	2	-	-	-	-	-	16	-	18
Тема 13. Управление коммуникациями в проекте	2	-	-	-	-	-	16	-	18
Тема 14. Управление качеством в проекте	2	-	-	-	-	-	16	-	18
Итого:	32	-	6	16	-	8	204	-	238

3.6. Вопросы к зачёту

1. Понятие и виды проектов.
2. Содержание жизненного цикла проекта.
3. Состав и роли участников проекта.
4. Раскройте смысл системного подхода к управлению проектами.
5. Что представляет OBS проекта? Порядок ее разработки.
6. Что представляет WBS проекта? Порядок ее разработки.
7. Роль календарного плана в разработке генерального плана проекта.
8. Сущность и функции сетевого планирования.
9. Эволюция теории управления проектами.
10. Охарактеризуйте процессы управления проектами.
11. Назовите области управления проектами.
12. Охарактеризуйте порядок управления предметной областью проекта.
13. Назовите основные критерии успеха и неуспеха реализации проекта.
14. Назовите основные отличия функционального и проектного менеджмента.
15. Охарактеризуйте основные организационные структуры управления проектом.
16. Раскройте задачи участников команды проекта.
17. Какое место в системе стратегического планирования и управления занимает процесс управления проектом?
18. Назовите основные источники информации для разработки плана проекта.
19. Назовите принципы формирования команды проекта.
20. Назовите виды проектных рисков.
21. Охарактеризуйте порядок управления риском в проекте.
22. Какие методы снижения рисков вы знаете?
23. Раскройте понятие неопределенности, виды проектных рисков.
24. Методика оценки устойчивости проекта.
25. Методика оценки чувствительности проекта.
26. Охарактеризуйте методы учета рисков при разработке проекта.
27. Назовите основные стратегии управления рисками.
28. Назовите преимущества и недостатки различных способов финансирования проектов.
29. Какие показатели определяют оптимальную структуру финансирования проекта?

30. Назовите критерии решения задачи «риск-доходность».
31. Охарактеризуйте систему коммуникаций инвестиционного проекта.
32. Отечественные и зарубежные программы управления проектами.
33. Виды коммуникаций.
34. Основные участники управления программой.
35. Процессы и функции управления программой.
36. Отличия проект-программа-портфель проектов.
37. Типы портфелей проектов.
38. Взаимосвязь стратегии компании и управления портфелем проектов.
39. Отбор, оценка и приоритизация проектов.
40. Стратегический, тактический, оперативный уровни управления проектами.
41. Процесс инициации – устав проекта, стратегический план развития предприятия, документы, регулирующие доступ к материальным, финансовым и рудовым ресурсам.
42. Процесс планирования – план проекта, функциональные планы, регламенты процессов.
43. Процесс реализации – документация текущей отчетности, регламенты процессов.
44. Процесс завершения – закрытие контрактов, архивация итогов.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Основная и дополнительная литература

▪ Основная литература

1. Ким, Хелдман. Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс] : практическое руководство / Ким Хелдман. - Саратов : Профобразование, 2017. - 352 с. - ISBN 978-5-4488-0080-1. (<http://www.iprbookshop.ru/63809.html>)
2. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Куценко [и др.]. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 269 с. - ISBN 978-5-7410-1400-4. (<http://www.iprbookshop.ru/61421.html>)
3. Синенко, С.А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Синенко, А. М. Славин, Б. В. Жадановский. - Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. - 181 с. - ISBN 978-5-7264-1212-2. (<http://www.iprbookshop.ru/40574.html>)

▪ Дополнительная литература

1. Иванова, И.В. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. В. Иванова. - Калуга : Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015. - 81 с. (<http://www.iprbookshop.ru/57636.html>)
2. Шкляев, А.Е. Управление проектами в строительном холдинге [Электронный ресурс] : монография / А. Е. Шкляев. - Управление проектами в строительном холдинге ; 2018-12-01. - Москва : Палеотип, 2011. - 148 с. - ISBN 978-5-94727-627-5. (<http://www.iprbookshop.ru/10256.html>)
3. Сооляттэ, А.Ю. Управление проектами в компании. Методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Сооляттэ. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 816 с. - ISBN 978-5-4257-0080-3. (<http://www.iprbookshop.ru/17050.html>)
4. Ричард, Ньютон. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] : практическое пособие / Ричард Ньютон. - Управление проектами от А до Я ; 2018-02-15. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - ISBN 978-5-9614-5379-9. (<http://www.iprbookshop.ru/41475.html>)
5. Управление инвестициями. Управление персоналом. Основы управления персоналом. Управление проектами. Управление рисками. Выпуск 6 [Электронный ресурс] : терминологический словарь / В. А. Пономарев [и др.]. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-98079-918-2. (<http://www.iprbookshop.ru/22466.html>)
6. Новиков, Д.А. Управление проектами. Организационные механизмы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Новиков. - Москва : ПМСОФТ, 2007. - 140 с. - ISBN 978-5-903-183-01-2. (<http://www.iprbookshop.ru/8489.html>)

7. Матюшка, В.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Матюшка. - Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. - 556 с. - ISBN 978-5-209-03896-2. (<http://www.iprbookshop.ru/11440.html>)

▪ *Методические указания*

1. Управление проектами : методические указания для направлений 080100.62 "Экономика" и 080200.62 "Менеджмент" всех форм обучения / Новосиб. гос. архитектур.-строит. ун-т (Сибстрин), Каф. планирования, финансов и учета ; сост. Ю. Б. Коложвари. - Новосибирск : НГАСУ (Сибстрин), 2014. - 29 с. : табл. - Библиогр.: с. 28-29. - б.ц.

2. Управление проектами : учебное пособие / Ю. Б. Коложвари; М-во образования и науки РФ, Новосиб. гос. архитектур.-строит. ун-т (Сибстрин). - Новосибирск : НГАСУ (Сибстрин), 2015. - 56 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 55-56. - ISBN 978-5-7795-0750-9 : 82.00.

▪ *Нормативная документация*

1. ГОСТ Р 54869-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 22.12.2011 N 1582-ст) [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. "ГОСТ Р ИСО 15188-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Принципы управления проектами стандартизации терминологии" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 20.11.2012 N 968-ст) [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Распоряжение Минэкономразвития России от 14.04.2014 N 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти» из информационного банка "Российское законодательство» [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Распоряжение Правительства РФ от 03.04.2013 N 511-р «Об утверждении Стратегии развития электросетевого комплекса Российской Федерации» (ред. от 18.07.2015) [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5. Постановление Правительства РФ от 01.03.2008 N 134 (ред. от 26.12.2014) «Об утверждении Правил формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации» [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

▪ *Периодические издания*

6. «*Известия вузов. Строительство*»: ежемесячное научно-теоретическое издание. – www.sibstrin.ru/publications/izy/.

7. *Управление проектами и программами*: периодический журнал издательского дома «Гребеников», совместно с Российской Ассоциацией Управления Проектами (СОВНЕТ)

4.2. Информационные учебно-методические ресурсы

▪ *Программное обеспечение*

1. Office 2007 Professional Plus
2. Office Project 2007 Professional (Imagine Premium)
3. Project Expert 7
4. Электронный каталог библиотеки НГАСУ (Сибстрин)
5. Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство)

▪ *Базы данных*

1. Электронный каталог библиотеки НГАСУ (Сибстрин). – <http://mega.sibstrin.ru/MegaPro/Web/Search/Simple>
2. Официальный сайт ГПНТБ Сибирского отделения РАН. – www.spsl.nsc.ru/.
3. Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство). – www.kodeks.ru.

▪ *Интернет-ресурсы*

1. *MOODLE* – Портал дистанционного обучения НГАСУ (Сибстрин). – <http://do.sibstrin.ru/login/index.php>.

4.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Таблица 4.1

Используемые образовательные технологии

№ п/п	Наименование технологии	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Интерактивные методы Командная работа	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа (практические)	Разработка проекта командой, его презентация и защита. Разработка производится с использованием специальных программ по управлению проектами, презентация в Microsoft Office PowerPoint 2007 (или более поздняя версия).
2.	Самостоятельная работа	Самостоятельная работа	Изложение в реферативной форме или в форме презентации индивидуальных проектов и разработка проблемных вопросов.

Таблица 4.2

Используемые информационные ресурсы

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Программное обеспечение	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа (практические)	Office 2007 Professional Plus Office Project 2007 Professional (Imagine Premium) Project Expert 7 Электронный каталог библиотеки НГАСУ (Сибстрин) Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство)
2.	Интернет-ресурсы	Занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические), самостоятельная работа.	Самостоятельное изучение основного и дополнительного материала, самостоятельная научная работа.

Таблица 4.3

Виды (формы) самостоятельной работы

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечания
1.	Изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение во внеаудиторное время	Письменный и устный контроль	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
2.	Разработка проекта	Индивидуальное выполнение части группового проекта	Выступление на презентации проекта	Кабинет для презентаций, компьютерный класс

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Таблица 5.1

Требования к условиям реализации дисциплины

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Вид занятий	Требования
1.	Учебные аудитории для занятий лекционного типа	Занятия лекционного типа	Стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного мультимедийного оборудования (проектор, экран, компьютер). Учебная мебель. Наборы учебно-наглядных пособий.
2.	Учебные аудитории для занятий семинарского типа, промежуточной аттестации	Занятия семинарского типа (практические) Промежуточная	Стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного мультимедийного оборудования (проектор, экран, компьютер). Учебная мебель. Наборы учебно-наглядных пособий.

		аттестация	Персональные компьютеры, компьютерный класс: 12, 17, 17 компьютеров
3.	Учебные аудитории для индивидуальных консультаций	Индивидуальные консультации	Стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного мультимедийного оборудования (проектор, экран, компьютер). Учебная мебель. Наборы учебно-наглядных пособий.
4.	Помещения для самостоятельной работы	Самостоятельная работа	Стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного мультимедийного оборудования (проектор, экран, компьютер). Учебная мебель. Наборы учебно-наглядных пособий.

Таблица 5.2

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Лицензионное программное обеспечение	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа (практические) Самостоятельная работа	Office 2007 Professional Plus Office Project 2007 Professional (Imagine Premium) Project Expert 7 Электронный каталог библиотеки НГАСУ (Сибстрин) Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство)
2.	Мультимедийные средства	Занятия лекционного типа	Стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного мультимедийного оборудования (проектор, экран, компьютер).

6. ВЬЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине:

Для выявления результатов обучения используются следующие оценочные средства и технологии:

Таблица 6.1

Паспорт фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине

№ п/п	Наименование оценочного средства	Технология	Вид аттестации	Коды формируемых компетенций
1.	Дискуссия	Обсуждение проблемы, сложного вопроса, формирование собственной точки зрения	Текущий контроль	ОПК-4
2.	Доклад	Публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Текущий контроль	ОПК-4
3.	Тестовые вопросы	Письменная или автоматизированная система контроля знаний	Текущий контроль	ОПК-4
4.	Разноуровневые задачи и задания	а) базовый уровень, позволяющий оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия; б) продвинутый уровень, позволяющий оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей	Текущий контроль	ОПК-4
5.	Проект	Продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий контроль	ОПК-4
6.	Зачет	Итоговая форма оценки знаний по дисциплине, может проводиться как в устной так и письменной форме	Промежуточная аттестация	ОПК-4

6.2. Технология выявления уровня освоения дисциплины:

При реализации дисциплины реализуются следующие технологии проведения промежуточной аттестации по дисциплине для обеспечения условий достижения обучающимися соответствующего уровня освоения:

Промежуточная и итоговая аттестация производится на основе сто-бальной системы.

За время изучения дисциплины студент должен выполнить все практические задания и написать промежуточные тесты по темам. Бальная оценка промежуточных знаний имеет следующее распределение:

За практические занятия студент может получить до 50 баллов.

Выполнение всех практических заданий необходимо для получения зачета.

За промежуточные контрольные работы студент может получить до 40 баллов.

Премияльные баллы за доклады до 20 баллов.

Итого до зачета студент может набрать до 110 баллов.

Итоговый зачетный тест дает возможность набрать 50 баллов при аннулировании результатов промежуточных тестов.

Краткий комментарий:

Текущий контроль дает возможность получить автоматическую оценку до проведения зачета. При аттестации учитывается научно-исследовательская деятельность студента, которая также позволяет получить автоматическую оценку за зачет.
--

Автор-разработчик



Коложвари Ю.Б. /