

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин)»
	Положение о консультационном центре студентов

Утверждено приказом ректора № 106-1

от «25» июня 2020 года

Положение
о консультационном центре студентов
Института дополнительного образования Новосибирского государственного
архитектурно-строительного университета (Сибстрин)

НОВОСИБИРСК 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499);

1.2. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию структурного подразделения образовательной организации.

1.3. Консультационный центр студентов (далее – КЦС) является структурным подразделением Института дополнительного образования (далее – Институт) Новосибирского государственного архитектурно-строительного университета (Сибстрин) (далее – Университет).

1.3 КЦС функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам Университета.

2. Цель и функции структурного подразделения

2.1. Целью КЦС является оказание дополнительных платных образовательных услуг студентам НГАСУ (Сибстрин) и других вузов.

2.2. Основные функции КЦС:

Консультационный центр студентов:

– обеспечивает планирование и организацию оказания дополнительных платных образовательных услуг, для чего получает от структурных подразделений университета необходимую информацию для организации занятий со студентами;

– оформляет договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг, акты и иную документацию;

– контролирует качество предоставленных услуг;

– ведет учет оказанных дополнительных образовательных услуг, подготавливает отчеты;

– вносит предложения по улучшению планирования и организации предоставления платных образовательных услуг, а также деятельности КЦС.

К платным образовательным услугам, предоставляемым центром, относятся: репетиционные занятия, углубленное изучение дисциплин, требующее дополнительного количества часов занятий с преподавателем, свыше предусмотренных учебным планом аудиторных занятий и консультаций, либо изучение дисциплин, не входящих в образовательные программы высшего образования, реализуемые НГАСУ (Сибстрин).

К платным дополнительным образовательным услугам не могут относиться следующие виды деятельности вуза: все учебные мероприятия, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами высшего про-

фессионального образования, относящиеся к основной деятельности вуза, финансируемой из соответствующего бюджета.

КЦС осуществляет свою деятельность в соответствии с правилами предоставления платных образовательных услуг.

3. Материально-техническая база

3.1. В целях осуществления образовательной деятельности консультационный центр студентов использует материально-техническую базу Института и Университета.

3.2. Материально-техническая база Института используется сотрудниками Центра для обеспечения основных процессов. Материально-техническая база Университета используется педагогическими работниками, в целях оказания консультационных услуг.

3.3. Помещения и оборудование, используемые консультационным центром студентов для осуществления образовательной деятельности, соответствуют санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности

4. Руководство структурным подразделением

4.1. Организационная структура и штатное расписание консультационного центра студентов определяются директором Института и утверждаются ректором Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.2. Непосредственное руководство консультационным центром студентов осуществляет директор КЦС, назначаемый ректором Университета по представлению директора Института.

4.3. Директор КЦС руководит его деятельностью и несет ответственность за эффективность его работы, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной безопасности, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5. Финансирование структурного подразделения

5.1. Финансирование КЦС осуществляется за счет средств, поступающих за обучение по договорам об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

6. Контроль за деятельностью структурного подразделения и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью КЦС осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Университета, правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

6.2. Консультационный центр студентов отчитывается перед директором Института об итогах своей деятельности.

6.3. Консультационный центр студентов обеспечивает открытость и доступность сведений о своей деятельности посредством размещения информации на официальном сайте Университета.

7. Заключительные положения

7.1. Консультационный центр студентов создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим Положением.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

7.2. Положение действует до принятия нового.

7.3. Требования Положения являются обязательными для всех работников структурного подразделения.

7.4. Работники структурного подразделения и иные работники образовательной организации имеют право на ознакомление с текстом Положения, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации.

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАЛ:

Директор КЦС


(подпись)

А.А. Шерстяков

(расшифровка подписи) (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и
воспитательной работе


(подпись)

М.Н. Шумкова

(расшифровка подписи) (дата)

Начальник
юридического отдела


(подпись)

С.А. Заушицин

(расшифровка подписи) (дата)

Директор института
дополнительного образования


(подпись)

Н.С. Дереповская

(расшифровка подписи) (дата)