



**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(Сибстрин)**

ПРИКАЗ

29 марта 2013 года

№ 91-о

Новосибирск

[Об утверждении положений о практиках студентов НГАСУ (Сибстрин)]


1. Утвердить Положения о практиках студентов НГАСУ (Сибстрин), обучающихся по специальности «Строительство уникальных зданий и сооружений» и направлениям подготовки бакалавриата.

2. Ввести с 01 апреля 2013 года в действие Положения о практиках студентов НГАСУ (Сибстрин), обучающихся по специальности «Строительство уникальных зданий и сооружений» и направлениям подготовки бакалавриата.

И.о. ректора университета

С.В.Линовский

Проректор по УР

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин)»

Утверждено приказом ректора
от « 29 » 03 2013 г. № 91-о

Положение

о практиках студентов НГАСУ (Сибстрин),
обучающихся по специальности

271101.65 Строительство уникальных зданий и сооружений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о практиках студентов Новосибирского государственного архитектурно-строительного университета (Сибстрин) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Трудовым кодексом Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 года, приказом Минобрнауки РФ № 1154 от 25 марта 2003 года «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» и другими нормативными документами.

2. Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО) университета.

3. Цели, объемы и содержание практики определяются выпускающей кафедрой по специальности.

II. Виды практик

4. Основными видами практик студентов являются: учебная и производственная практики. Все виды практик проводятся ежегодно в соответствии с учебными планами, рабочими программами практик, а также с графиком учебного процесса.

5. Учебная практика может включать в себя несколько этапов: практика по получению первичных профессиональных умений, ознакомительная, геодезическая и другие. Перечень этапов учебных практик определяется рабочими программами практик, разрабатываемых на кафедрах, которым поручено выполнение данной нагрузки.

6. Производственная практика является этапом практического закрепления знаний, полученных в процессе обучения в университете, овладения современными производственными навыками и инновационными методами труда.

По решению выпускающей кафедры производственная практика, за счет часов выделенных на производственную практику, может включать в себя преддипломную практику.

Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы.

III. Организация практики

7. Организация учебной и производственной практик на всех этапах направляется на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

8. Общее руководство организацией и планированием прохождения студентами всех видов практик осуществляет Центр трудоустройства, занятости студентов и производственных практик управления организации учебного процесса (далее ЦТЗПП).

9. Базами учебных практик могут являться лаборатории, учебные мастерские, полигоны и другие структурные подразделения университета, предпри-

ятия и организации строительного комплекса, другие организации и учреждения. Ознакомительные практики относятся к разряду учебных и для их проведения могут быть использованы как структурные подразделения университета, так и базы производственных практик.

10. Базы и сроки проведения учебных практик устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей учебно-производственной базы университета и организаций в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком учебного процесса.

11. Базами производственных практик являются объекты строительной отрасли, проектные предприятия и организации.

12. Производственные практики осуществляются на основе договоров между университетом и предприятиями, учреждениями и организациями заключенными университетом с базами практик не позднее, чем за месяц до начала соответствующих практик. В соответствии с заключенными договорами указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам университета.

13. Договоры заключаются университетом с предприятиями, организациями и учреждениями с учетом специальности и специализации. Договоры заполняются в двух экземплярах и хранятся: один – на предприятии, в организации или учреждении, второй – в ЦТЗПП, копия договора хранится на выпускающей кафедре.

Регистрация договоров на проведение практики осуществляется в ЦТЗПП.

14. Университет берет на себя обязательства направлять на практику студентов по запросам предприятий, направивших их на обучение по целевым договорам, при условии согласования с университетом условий прохождения ими практики.

15. Допускается:

- направление студентов на производственные практики по письмам-запросам от предприятий, организаций, учреждений при условии согласия выпускающей кафедры и выполнения ими требований программ практик, обеспечении охраны труда и заключения типового договора;

- проведение производственных практик на первом (для лиц, достигших 18 лет), третьем - пятом курсах обучения в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов.

16. Программы практик являются основными документами, регламентирующими деятельность студентов и руководителей практик.

17. Содержание практик, сроки проведения определяются учебным планом, графиком учебного процесса, программами практики, которые составляются в соответствии с ООП ВПО и настоящим Положением. В программе практики определяются:

- содержание и сроки выполнения индивидуальных заданий студентов;

- примерное содержание и сроки проведения экскурсий (при включении их в план практики);
- порядок подготовки, оформления и сроки защиты студентами отчетов по практике.

18. Программы всех видов практик разрабатываются кафедрой, которой поручено выполнение данной нагрузки, согласовываются и утверждаются на учебно-методических комиссиях факультетов. Копии утвержденных программ представляются в деканат и в ЦТЗПП.

19. Программа производственной практики студентов должна состоять из следующих разделов:

- введение;
- цели и задачи практики;
- место практики (рабочее место студента на практике);
- порядок и график прохождения практики;
- программа практики;
- производственное задание;
- теоретические занятия и экскурсии во время практики;
- охрана труда и техника безопасности;
- экология и охрана окружающей среды;
- гражданское право (вопросы трудового законодательства);
- экономический раздел;
- содержание отчета по практике;
- методические указания по правилам оформления и защиты отчета;
- ознакомление с организацией системы управления качеством на предприятии;
- использование ПЭВМ и элементов САПР на предприятии;
- обязанности студентов;
- памятка руководителю практики от университета;
- памятка руководителю практики от предприятия.

20. За месяц до начала практик ЦТЗПП обеспечивает выпускающую кафедру и студентов всей необходимой документацией на ее проведение.

21. Заведующий кафедрой:

- ✓ за три месяца до начала практики на собрании информирует студентов о порядке и сроках ее проведения, знакомит с основными положениями программы практики и представляет планируемых руководителей практики;
- ✓ не позднее, чем за месяц до начала прохождения практики представляет в ЦТЗПП проект приказа о распределении студентов по местам прохождения практики с назначением руководителей практики;
- ✓ не позднее, чем за две недели до начала практики руководитель практики проводит организационное собрание студентов, на котором информирует:
 - о целях и задачах практики;
 - о порядке следования до места прохождения практики;

- о правилах ведения и заполнения дневников, календарных графиков прохождения практик, о правах и обязанностях студента во время прохождения практик, об особенностях работы на данных предприятиях, в организациях и учреждениях и необходимости соблюдения техники безопасности;

- о списках учебно-технической и нормативной литературы, необходимой для изучения в период прохождения практик;

- о содержании, объеме, оформлении и сроках сдачи отчетов по практикам, а также о порядке проведения защит отчетов и аттестации по итогам практики.

22. Приказ о прохождении практики студентами и назначении руководителей издается в университете не позднее, чем за три недели до начала практики.

23. Руководители практики:

- устанавливают связь с руководителями практиками от предприятий, организаций, учреждений и совместно с ними составляют рабочие программы проведения практик;

- разрабатывают тематики индивидуальных заданий;

- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещений их по видам работ;

- несут ответственность, совместно с руководителями практики от предприятий, организаций, учреждений за соблюдением студентами правил техники безопасности;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и их содержанием;

- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для выполнения квалификационных работ;

- оценивают результаты выполнения практикантами программ практик.

24. До начала практик, в зависимости от их назначения и содержания, студенты проходят медицинский осмотр и получают допуск на практику (в здравпункте университета или в ином учреждении здравоохранения по согласованию с принимающим студентов предприятием, организацией или учреждением).

Студентам, проходящим геодезическую практику, по их желанию и при отсутствии противопоказаний, делаются прививки против клещевого энцефалита.

25. Учебные практики начинаются с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, изучения правил техники безопасности применительно к конкретным условиям практик с обязательной росписью в журнале инструктажа.

26. Производственные практики студентов начинаются на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на

рабочих местах, на которых студентам предстоит работать, с оформлением соответствующих документов.

27. Ответственность за организацию производственных практик студентов на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения. Руководство практикой студентов на рабочих местах приказом руководителя принимающего предприятия, организации, учреждения возлагается на одного из высококвалифицированных специалистов.

28. Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

29. Продолжительность рабочего дня при прохождении практики составляет:

- для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ);
- для студентов в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

30. Контроль всех видов практик имеет целью качественное их проведение, дальнейшее их совершенствование, выявление и распространение передового опыта её организации, проведения и руководства, а также предупреждение и устранение возможных недостатков и упущений. Контролю подвергаются факультет, выпускающая кафедра, ЦТЗПП, а также студенты, проходящие практику.

31. Контроль прохождения практики студентами на предприятиях, в организациях и учреждениях, ее соответствие с утвержденным планом, графиком и программой, а также положениям заключенных договоров со стороны университета осуществляется сотрудниками ЦТЗПП, деканом факультета, заведующим кафедрой и непосредственно преподавателями – руководителями практики.

32. Выполнение индивидуальных заданий студенты фиксируют в дневниках, которые периодически проверяются руководителями практиками от предприятий, организаций, учреждений и кафедры.

33. Дневники и отчеты по производственной практике являются основными документами, по которым студенты отчитываются о своей работе. По окончании практики дневник с отчетом по практике, подписанный непосред-

венным руководителем практики от предприятия, организации, учреждения и заверенные печатью, студент сдает для регистрации на кафедру в установленные учебным графиком сроки.

34. Для оформления отчетов по практикам студентам по месту проведения практики выделяется 1-2 дня для их завершения. Отчеты на кафедру студенты представляют в течение первой учебной недели следующего за практикой семестра. Объем отчетов и формы отчетности определяются программами практик и заданиями от кафедры.

35. По окончании производственных практик студенты в установленном порядке и сроки, определенные учебными графиками, сдают составленные и подписанные письменные отчеты вместе с дневником для регистрации на кафедру.

36. В установленные учебным графиком сроки студенты защищают свои отчеты комиссии, назначенной заведующим кафедрой. Результаты защиты отчета заносятся в ведомость. При оценке итогов работы студентов на практике принимается во внимание характеристика, данная студенту на предприятии, в организации, учреждении.

37. Оценка результатов прохождения студентами учебных, производственных практик учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии. Если аттестация по практике проводится после издания приказа о зачислении студента на стипендию, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

38. Итоги практик обсуждаются на заседании выпускающей кафедры, на совете факультета, научно-методических конференциях и студенческих конференциях по итогам практики. Общие итоги практик подводятся на учебно-методическом совете университета

39. Студент, не выполнивший программу практики или получивший отрицательный отзыв о работе на практике, или неудовлетворительную оценку при защите отчета, отчисляется из университета или (при наличии уважительных причин) направляется на практику повторно в свободное от учебы время.

IV. Материальное обеспечение

40. На студентов, принятых в организациях на должности, распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

41. Предприятия, организации или учреждения могут осуществлять оплату труда студентов-практикантов в период прохождения практики. Оплата труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий, организаций и учреждений строительной отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми университетом с организациями различных организационно-правовых форм.

42. В период прохождения производственных практик, независимо от получения студентами заработной платы по месту прохождения практик, за ними в университете сохраняется право на получение стипендии на общих основаниях.

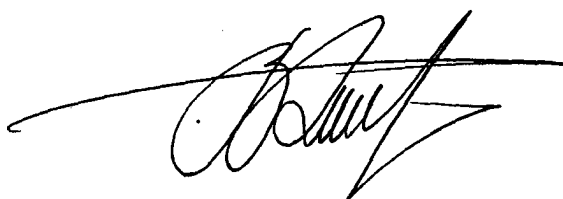
43. Проезд студентов на места учебных, производственных практик и обратно средствами городского, пригородного и местного транспорта, независимо от расстояния от университета или студенческого общежития до мест практик, оплачивается студентами за свой счет или за счет принимающей организации.

44. Проезд студентов, обучающихся по очной форме, направляемых к месту проведения практики за пределы г. Новосибирска и Новосибирского района железнодорожным или водным транспортом и обратно, оплачивается за счет средств университета.

45. Расходы, связанные с проведением экскурсий, включенных в программу практики в период прохождения всех видов практик, производятся университетом за счёт средств на организацию практик.

46. Оплата преподавателям – руководителям практики суточных, за проезд к местам практик вне места нахождения университета и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится университетом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

Проректор по УР



В.А.Беккер