Стажер по календарно-сетевому планированию

(переезд в г. Свободный)

Ведущая российская компания по управлению проектированием, поставками и строительством приглашает к сотрудничеству выпускников факультетов юриспруденции, промышленного и гражданского строительства (ПГС), а также молодых специалистов.   
  
НИПИГАЗ участвует в реализации крупнейших в России проектов в нефтегазовой и нефтехимической отраслях и сотрудничает с лучшими инжиниринговыми компаниями мира: Technip, Linde, Fluor, Tecnimont и другими. Стажировка в НИПИГАЗ — это возможность не только построить карьеру, но и решать действительно масштабные задачи для реализации крупнейших промышленных проектов страны.

**Требования**:

* Высшее образование (желательно Промышленно-гражданское строительство);
* Понимание этапов и технологии строительства промышленных объектов;
* Английский язык приветствуется;
* Желание осваивать большой объем новых знаний;
* Готовность к переезду в г. Свободный (Амурская область);
* Необходимые компетенции: Ориентация на результат; Логическое мышление; Внимание к деталям; Стрессоустойчивость; Коммуникативные навыки

**Обязанности:**

* Изучение стандартов, регламентов, прохождение требуемых инструктажей;
* Построение  графиков и их детализация в ПО Primavera, формирование и подготовка отчетности, работа с проектной и рабочей документацией объекта;
* Изучение процедур контрактации, принятых на проекте;
* Изучение условий договоров, действующих на проекте;
* Выполнение расчетов объемов строительно-монтажных работ;
* Подготовка контрактных приложений в части календарно-сетевого планирования;
* Участие в обсуждении графиков с подрядчиком;
* Контроль исполнения графиков, написание еженедельных отчетов о прогрессе и отклонениях;
* Выезды на строительную площадку с последующим написание отчета о прогрессе строительства.

**Программа стажировки включает в себя:**

* Адаптацию и знакомство с проектом "Строительство АГПЗ"
* Тренинг по основам управления проектами (методология)
* Изучение стандарта управления проектами РМВОК
* Обучение по предмету «Планирование и контроль проектов: Календарно-сетевое планирование»
* Получение навыка построения логических цепочек, строить выводы, анализировать информацию.
* Тренинги по темам:
  + "Прикладное ПО"
  + "Управление проектами"
  + "Управление рисками"
  + "Коммуникации на проекте"

**Условия:**

* Конкурентная заработная плата;
* Программа ДМС;
* Предоставление корпоративной квартиры или компенсация аренды жилья;
* Компенсация расходов на поездки домой;
* Оформление по ТК РФ;
* Оплата релокации для сотрудника и его семьи;
* Спорт и социальная программа для сотрудников и их детей.

**Контакты**: резюме высылать на [welcome@brandsandtalents.ru](mailto:welcome@brandsandtalents.ru)

**О компании:** <http://www.nipigas.ru/>

**Официальная группа в соцсетях с более подробной информацией:** <https://vk.com/nipigas>

**Менеджер проекта:** Яковлева Анна, [yakovleva@brandsandtalents.ru](mailto:yakovleva@brandsandtalents.ru) , +7-913-928-68-99